

Муниципальное образование город Ноябрьск

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «НАДЕЖДА»**

муниципального образования город Ноябрьск
(МАДОУ «НАДЕЖДА»)

ПРИКАЗ

28.12.2015

№ 291 - ОД

**О противодействии коррупции
(антикоррупционная политика)**

В целях противодействия коррупционным проявлениям, на основании Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Закона ЯНАО от 04.03.2009 № 10-ЗАО «О противодействии коррупции в Ямало- Ненецком автономном округе», в соответствии с Методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013 по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав комиссии муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Надежда» муниципального образования город Ноябрьск по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, согласно приложению № 1.

2. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Надежда» муниципального образования город Ноябрьск, согласно приложению № 2.

3. Утвердить план работы комиссии по противодействию коррупции муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Надежда» муниципального образования город Ноябрьск на 2016 г., согласно приложению № 3.

4. Назначить ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений заместителя заведующего Кожушнян Л.Г. (далее - ответственное лицо).

5. Ответственному лицу:

— оказывать работникам Учреждения консультативную помощь по вопросам реализации ими обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;

— организовать доведение до работников Учреждения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, предоставляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;

— обеспечить регулярное обсуждение в трудовом коллективе нормативных правовых актов в сфере борьбы с коррупцией и разъяснительную работу о недопустимости коррупции среди работников Учреждения, использования своего должностного положения и связанных с

Приложение № 1
к приказу от 28.12.2015 № 291-ОД
«О противодействии коррупции
(антикоррупционная политика)»

Принято:
Общее собрание работников
Протокол от 14.12.2015 № 4



Утверждаю:
Заведующий МАДОУ «Надежда»
О.Л. Данилюк
«28» декабря 2015 г.

Состав комиссии
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Надежда» муниципального образования город Ноябрьск
по соблюдению требований к служебному поведению работников Учреждения и
урегулированию конфликта интересов

	Ф.И.О.	Должность
	Председатель Комиссии	
1.	Никонова Людмила Николаевна	заместитель заведующего по ВМР
	Заместитель председателя Комиссии	
2.	Кожушнян Людмила Григорьевна	заместитель заведующего по АХЧ
	Члены Комиссии	
3.	Буравова Ирина Сергеевна	специалист по кадрам
4.	Литвиченко Наталья Викторовна	воспитатель
5.	Лаврушина Анжелика Владимировна	помощник воспитателя
6.	Прокопенко Людмила Александровна	повар
	Секретарь Комиссии	
7.	Арсланбекова Люция Газимовна	воспитатель

Приложение № 2
к приказу от 28.12.2014 № 291-ОД
«О противодействии коррупции
(антикоррупционная политика)»

Принято:
Общее собрание работников
Протокол от 14.12.2015 № 4



Утверждаю:
Заведующий МАДОУ «Надежда»
О.Л. Данилюк
«28» декабря 2015 г.

**Состав комиссии
по противодействию коррупции муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения «Надежда»
муниципального образования город Ноябрьск**

	Ф.И.О.	Должность
	Председатель Комиссии	
1.	Никонова Людмила Николаевна	заместитель заведующего по ВМР
	Заместитель председателя Комиссии	
2.	Кожушнян Людмила Григорьевна	заместитель заведующего по АХЧ
	Члены Комиссии	
3.	Морозова Анна Сергеевна	специалист по охране труда
4.	Гиниятова Марина Геннадьевна	воспитатель
5.	Зелина Светлана Геннадьевна	помощник воспитателя
6.	Прокопенко Людмила Александровна	повар
	Секретарь Комиссии	
7.	Белова Ольга Викторовна	учитель-логопед

Приложение № 3
к приказу от 28.12.2015 № 291-ОД
«О противодействии коррупции
(антикоррупционная политика)»



Утверждаю:
Заведующий МАДОУ «Надежда»
О.Л. Данилюк
«28» декабря 2015 г.

Принято:
Общее собрание работников
Протокол от 14.12.2015 № 4

**План работы комиссии по противодействию коррупции муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Надежда» муниципального образования город Ноябрьск на 2016 г.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
Совершенствование нормативной правовой базы			
1.	Внесение изменений в связи с изменением законодательства в существующие локальные акты	Зам. зав. - Л.Г. Кожушняя Зам. зав. – Л.Н. Никонова	по мере необходимости
2.	Проведение постоянного мониторинга действующего законодательства с целью своевременного приведения локальных правовых актов в соответствии с изменениями	Зав. МАДОУ «Надежда» - О.Л. Данилюк	постоянно
3.	Размещение проектов локальных актов на официальном сайте МАДОУ «Надежда»	Специалист по ОТ - Морозова А.С.	по мере необходимости
4.	Усиление персональной ответственности заместителей заведующего МАДОУ «Надежда» за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Зам. зав. - Л.Г. Кожушняя Зам. зав. - Л.Н. Никонова	постоянно
5.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства по борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем ДОУ, педагогических советах.	Зав. МАДОУ «Надежда» - О.Л. Данилюк	в течение года

		Зам. зав. - Л.Г. Кожушнян Зам. зав. - Л.Н. Никонова	
Меры по совершенствованию в целях предупреждения коррупции			
2. Регламентация использования муниципального имущества, муниципальных ресурсов, передачи прав на использование такого имущества и его отчуждения			
1.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МАДОУ «Надежда» по вопросам обоснованности и правильности сдачи в аренду свободных площадей, иного имущества, находящегося в муниципальной собственности, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	Зам. зав. - Л.Г. Кожушнян	постоянно
2.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в МАДОУ «Надежда»	Зам. зав. - Л.Г. Кожушнян	постоянно
3. Детализация механизма контроля за выполнением функций			
1.	Обеспечение наличия и функционирования в МАДОУ «Надежда» : - Ящика для обращения граждан по фактам коррупционной направленности; - «Уголка потребителя», - Книги замечаний и предложений; - Информационных стендов; - Электронной приемной (на официальном сайте МАДОУ «Надежда»)	Зам. зав. - Л.Г. Кожушнян	постоянно
2.	Обеспечение наличия и ведения Журнала по контролю учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля	Зав. МАДОУ- О.Л. Данилюк Специалист по ОТ - А.С. Морозова	постоянно
3.	Обеспечение наличия и ведение Журнала по выемке и проверке (1 раз в неделю) наличия обращения граждан по фактам коррупционной направленности».	Зам. зав. - Л.Г. Кожушнян Делопроизводитель – А.С. Морозова	постоянно
4.	Размещение в СМИ, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» публичного отчета руководителя МАДОУ «Надежда» об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Зам. зав.– Л.Н. Никонова Ответственный за ведение сайта –	Ежегодно: сентябрь-октябрь

		А. С. Морозова	
5.	Организация контроля за реализацией в учреждении государственной политики в сфере противодействия коррупции		
6.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей в МАДОУ «Надежда».	Зам. зав. - Л.Г. Кожушнян Зам. зав. - Л.Н. Никонова	постоянно
7.	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской) помощи	Зам. зав. - Л.Г. Кожушнян	постоянно
8.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МАДОУ «Надежда» при организации работы по вопросам охраны труда.	Специалист по ОТ - А.С. Морозова	постоянно
9.	Ведение раздела «Антикоррупция» на официальном сайте МАДОУ	Зам. зав. - Л.Г. Кожушнян Зам. зав. – Л.Н. Никонова Ответственный за ведение сайта – А. С. Морозова	постоянно
10.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в Учреждение	Зав. МАДОУ - О.Л. Данилюк	постоянно
11.	Выявление и устранение причин и условий, порождающих коррупцию	Зав. МАДОУ - О.Л. Данилюк, комиссия	постоянно
Совершенствование функционирования			
1.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по обращениям граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан, содействие им в получении дополнительных сведений и (или) документов от других государственных органов (организаций), исключение из практики фактов истребования иных, чем установленные в законодательстве документов.	Зав. МАДОУ - О.Л. Данилюк	постоянно
2.	Координация мероприятий по противодействию коррупции в учреждении, в том числе внесение предложений о мерах по противодействию незаконному обогащению, взяточничеству, хищению и иным злоупотреблениям сотрудниками учреждения.	Зам. зав. - Л.Г. Кожушнян Зам. зав. –	постоянно

	Обеспечение соблюдения сотрудниками общепризнанных этических норм при исполнении трудовых обязанностей	Л.Н. Никонова	
Меры по повышению профессионального уровня работников МАДОУ «Надежда»			
1.	Разработка системы поддержки по формированию антикоррупционной компетентности работников МАДОУ «Надежда»	Зам. зав. - Л.Г. Кожушнян Зам. зав. - Л.Н. Никонова	постоянно
2.	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий: оформление стендов, обсуждение проблемы коррупции среди сотрудников МАДОУ «Надежда», подведение итогов работы по исполнению плана противодействия коррупции.	Зам. зав. - Л.Г. Кожушнян Зам. зав. - Л.Н. Никонова	Ежегодно 9 декабря
3.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики, по результатам вступивших в законную силу решений судов в сфере противодействия коррупции и организация доведения данной информации до работников учреждения	Зам. зав. - Л.Г. Кожушнян Зам. зав. - Л.Н. Никонова	постоянно
4.	Организация работы по разъяснению работникам учреждения основных положений международного законодательства и законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции	Зам. зав. - Л.Г. Кожушнян Зам. зав. - Л.Н. Никонова	постоянно
5.	Изучение отечественного и зарубежного опыта в области противодействия коррупции	Зам. зав. - Л.Г. Кожушнян Зам. зав. - Л.Н. Никонова	постоянно
6.	Рассмотрение предложений структурных подразделений учреждения о мерах по противодействию коррупции	Зам. зав. - Л.Г. Кожушнян Зам. зав. - Л.Н. Никонова	постоянно
4.Меры по правовому просвещению и антикоррупционному воспитанию			
	Правовое просвещение и образование воспитанников, направленное на формирование нетерпимости к коррупционным проявлениям, формирование активной гражданской позиции	Зам. зав. - Л.Г. Кожушнян Зам. зав. - Л.Н. Никонова	постоянно